

OPIS SZKOLENIA, PROGRAM WARSZTATÓW

Tytuł:

Ewolucja teorii organizacji i zarządzania. Podział pracy i struktura organizacyjna

Cel treningu:

- Nabywanie wiedzy
- Zaangażowanie
- Zadowolenie
- Identyfikacja mocnych i słabych stron każdego z uczestników, służąca nakreśleniu kierunków indywidualnego rozwoju zawodowego
- Możliwość wymiany doświadczeń uczestników szkolenia
- Doskonalenie stosownie do indywidualnych doświadczeń, możliwości i potrzeb

Uczestnicy:

Grupa do 12 osób. Kadra menedżerska, specjaliści, inni - wybrani.

Program szkolenia:

Cele szkolenia

Przedstawmy się

Wstęp

Teoretycy szkoły klasycznej

Wzrost wydajności – studium przypadku

Inni współtwórcy naukowej organizacji

Osiągnięcia i ograniczenia naukowej organizacji

Klasyczna teoria organizacji

Działalność organizacji gospodarczej i funkcje kierownika

14 zasad zarządzania

Osiągnięcia i ograniczenia naukowej teorii organizacji

Teorie przejściowe – bardziej zorientowane na ludzi

Szkoła behawioralna

Osiągnięcia i ograniczenia ruchu stosunków współdziałania

Od stosunków współdziałania do nauk behawioralnych

Szkoła ilościowa: badania operacyjne i teoria decyzji

Ograniczenia i osiągnięcia teorii decyzji

Ewolucja teorii organizacji i zarządzania

Jak rozwinie się teoria organizacji i zarządzania?

Podejście systemowe

Podejście sytuacyjne

Nasze podejście (na naszych warsztatach)

Podsumowanie

Pytania

Podział pracy i struktura organizacyjna

Znaczenie organizowania

Podział pracy

Korzyści ze specjalizacji

Wczesne niepokoje dotyczące specjalizacji

Projektowanie zadań

Kompromis pomiędzy specjalizacją, zadowoleniem i wydajnością

Rozszerzanie i wzbogacanie pracy

Skuteczne projektowanie pracy

Organizacja i struktura organizacyjna

Elementy struktury

Wyznaczniki struktury

Departamentalizacja

Wcześniejsza reorganizacja

Schemat organizacyjny

Formalna struktura organizacyjna

Struktura funkcjonalna

Struktura wg wyrobu lub rynku

Struktura macierzowa

Zalety i wady struktur macierzowych

Struktura nieformalna

Wybór właściwej struktury

Podsumowanie

Zakończenie

Metody:

Analiza przypadków, ćwiczenia zespołowe, indywidualne, dyskusje kierowane, symulacje, własne metody treningowe, wykład, zajęcia warsztatowe.

Szkolenie będzie realizowane metodami warsztatowymi, angażującymi uczestników, przewidziane są m.in.:

- ćwiczenia w podgrupach
- dyskusje
- praca indywidualna

Certyfikat:

Dyplom ukończenia szkolenia

Miejsce:

Wyznaczone przez zlecającego

Termin:

Do ustalenia

Czas trwania:

Szkolenie przewidziane jest jako 4 dniowe.

Inne:

Potrzebne będą:

wygodna, cicha, duża sala na 3-4 osoby więcej (powierzchniowo) niż będzie uczestników szkolenia

Ponadto: ekran lub biała (jasna) ściana, flip-chart, napoje.

Wykorzystywane narzędzia:

projektor multimedialny z prezentacją, kamera wideo, drukowane materiały dla uczestników, długopisy, flip-chart, pisaki do ćwiczeń dla uczestników.