

# Funkcjonowanie grup, praca z grupą (w grupie)

## Szkolenie 3-dniowe

**Założenia szkolenia:** Szkolenie dla wszystkich osób, które na co dzień pracują z grupami (przełożeni różnego szczebla). Dające im wiedzę na temat procesów zachodzących w grupach oraz umiejętności tworzenia grup, radzenia sobie z trudnymi sytuacjami w grupie.

### **Szkolenie obejmuje:**

Funkcjonowanie grup. Pojawianie się grup i organizacji nieformalnych. Struktura, oczekiwania dotyczące postaw i zachowań. Reakcje kierownictwa na organizację nieformalną. Zapewnienie skuteczności grup formalnych.

### **Opis:**

Kiedy wokół pewnego celu skupiają się ludzie i chcą do niego wspólnie dążyć, dochodzi do zawiązania się grupy. Osoby składające się na tę grupę wnoszą do niej swoje własne życie – doświadczenia , a także indywidualne i specyficzne tylko dla siebie oczekiwania. Zbierając się w jednym miejscu i o jednym czasie zaczynają się ze sobą porozumiewać. Sytuacji tworzenia się grupy towarzyszą od początku pewne zjawiska: uruchamia się aktywność poszczególnych jej członków , kształtują się role, wypracowywane zostają wspólne metody działania , a także normy i zasady dotyczące każdego jej członka. Pomiędzy uczestnikami grupy dochodzi również do współpracy, rywalizacji oraz konfliktów.

Wszystkie wymienione powyżej zdarzenia dzieją się w zasadzie w każdej grupie i wraz z ich rozwojem następuje rozwój grupy ,jej stagnacja bądź też rozpad .Jednak pomimo tego, iż zdarzenia te układają się w pewną logiczną całość, nie dzieją się od razu. Na to, by grupa ostatecznie unormowała swoją pozycję i wypracowała zasady swojej bytności potrzeba czasu. Cały ten proces układa się w pewną logiczną całość i określany jest mianem procesu grupowego.

Wiele z elementów składających się na ten proces grupowy jest do przewidzenia. W każdej, spełniając odpowiednie warunki grupie, jesteśmy bowiem w stanie wyróżnić charakterystyczne role, a także fazy. Ponadto możemy dostrzec cykliczność tych procesów. Warunkiem niezbędnym do zaistnienia procesu grupowego, jest jednak przede wszystkim komunikowanie się ze sobą. Poznając zasady procesu grupowego postaramy się odpowiedzieć między innymi na następujące pytania:

- jakie muszą zająć warunki , aby pracując z grupą uruchomić proces grupowy?
- jakie są koszty i zyski płynące z uruchomienia procesu grupowego ?
- na ile kryzys i opór w prowadzonym zespole są wynikiem błędu trenera, a na ile są wynikiem toczących się procesów grupowych?
- jak pomóc w konstruktywnym wyjściu z kryzysu?

Wykorzystywanie zjawisk dynamiki grupy - czyli prawidłowości psychologicznych i socjologicznych wynikających z kształtujących się w małej grupie zjawisk komunikacyjnych , tworzenia się spójności , poczucia bezpieczeństwa w grupie,

kształtowanie się swoistych dla danej grupy norm i zasad funkcjonowania będących podstawą do zmian w funkcjonowaniu uczestników.

## **Cele szkolenia:**

- poznanie zasad procesu grupowego
  - nabycie umiejętności tworzenia grupy
  - nabycie umiejętności pracy z wykorzystaniem procesu grupowego
  - poszerzenie własnych kompetencji interpersonalnych w pracy z grupą
  - poprawienie umiejętności pracy w grupie,
  - poznanie zasad funkcjonowania grupy
- zapoznanie się z procesami zachodzącymi w grupach, nauczenie się zasad pracy w grupie i kierowania grupą

Identyfikacja mocnych i słabych stron każdego z uczestników, służąca nakreśleniu kierunków indywidualnego rozwoju zawodowego. Możliwość autentycznej wymiany doświadczeń uczestników szkolenia.

Doskonalenie umiejętności pracy z klientem stosownie do indywidualnych doświadczeń, możliwości i potrzeb.

## **Stosowane metody szkoleniowe:**

ćwiczenia zespołowe, indywidualne, dyskusje kierowane, własne metody treningowe, wykład, zajęcia warsztatowe, testy.

Szkolenie będzie realizowane metodami warsztatowymi, angażującymi uczestników, przewidziane są m.in.:

- ćwiczenia w grupie
- ćwiczenia w podgrupach
- dyskusje
- praca indywidualna

## **Udokumentowanie uczestnictwa:**

Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia

## **Miejsce:**

Wyznaczone przez zlecającego

## **Termin:**

Do uzgodnienia

## **Czas trwania szkolenia:**

łącznie liczba dni: 3

łącznie liczba godzin: 24

## **Uczestnicy:**

Kadra kierownicza

Osoby pracujące w grupach i z grupami oraz kierujące nimi, chcące poprawić rozumienie specyfiki interakcji zachodzących w małych strukturach społecznych.

# Program szkolenia

## FUNKCJONOWANIE GRUP

Pojawienie się grup i organizacji nieformalnej

Co grupy dają jednostkom   ĆWICZENIE

Identyfikacja i wsparcie emocjonalne

Pomoc w osiągnięciu celów

Opieka

Struktura grup i organizacja nieformalna

Nieformalne systemy pozycji

Przywództwo grupy   ĆWICZENIE

Zawartość grupy   ĆWICZENIE

Oczekiwania dotyczące postaw i zachowań

Jak zachowują się w grupach niektórzy ludzie   ĆWICZENIE

Charakterystyczne grupy pracownicze   ĆWICZENIE

Dyscyplina w grupie i konformizm członków   ĆWICZENIE

Stali członkowie i podporządkowanie

Jednostki wyizolowane i grupy odniesienia

Odmieńcy   ĆWICZENIE

Reakcje kierownictwa na organizację nieformalną

Sprzeczność pomiędzy formalnym i nieformalnym systemem pozycji

Urażone poczucie sprawiedliwego podziału

Niezgodność pozycji

Niekorzyści i korzyści wynikające z grup nieformalnych   ĆWICZENIE

Podsumowanie

Pytania kontrolne   ĆWICZENIE

## GRUPY I KOMITETY

Przeżyć w warunkach zimy – test   ĆWICZENIE

Rodzaje grup

Grupy formalne

Grupy nieformalne

Cechy grup w organizacjach

Przywództwo nieformalne ĆWICZENIE

Normy grupowe i podporządkowanie się im

Zawartość grupy

Efektywność grupy

Zawartość grupy a jej efektywność ĆWICZENIE

Indywidualne i grupowe rozwiązywanie problemów

Grupowe rozwiązywanie problemów

Zalety grupowego rozwiązywania problemów ĆWICZENIE

Wady grupowego podejmowania decyzji ĆWICZENIE

Czynniki, które mogą okazać się dodatnie lub ujemne

Udoskonalone rozwiązywanie problemów: skuteczne przywództwo

Zespoły zadaniowe i komitety

Rodzaje formalnych grup roboczych ĆWICZENIE

Niektóre różnice między zespołami zadaniowymi i komitetami

Możliwe zalety komitetów i zespołów zadaniowych ĆWICZENIE

Możliwe wady komitetów i zespołów zadaniowych ĆWICZENIE

Zapewnienie skuteczności grup formalnych

Specjalne procedury dla zespołów zadaniowych ĆWICZENIE

Podsumowanie

Zakończenie

## **Inne:**

### **Potrzebne będą:**

wygodna, cicha, duża sala na 3-4 osoby więcej (powierzchniowo) niż będzie uczestników szkolenia

Ponadto: ekran lub biała (jasna) ściana, flip chart, napoje.

**Wykorzystywane narzędzia:**

projektor multimedialny z prezentacją PowerPoint, kamera cyfrowa, drukowane materiały dla uczestników, długopisy, przywieszki, pisaki do ćwiczeń dla uczestników.